

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลสูง

อำเภอ อำเภอวังหิน จังหวัดศรีสะเกษ

<p>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๑ : โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเทศบาลตำบลสูง อำเภอวังหิน จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	
<p>ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม</p>	
<p>๑.ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนทั้งสิ้น ๘๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย ๒.กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น ๓.บุคลากรมีความรู้ความสามารถและมีสมรรถนะตามที่องค์กรกำหนด ๔.บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน</p>	
<p>ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</p>	
<p>คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น ความรู้ความสามารถและนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างดี</p>	
<p>งบประมาณที่ได้รับ</p>	<p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ</p>
<p>๔๐๕,๕๔๕ บาท</p>	<p>งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ จำนวน ๔๐๕,๑๙๕ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๕๐ บาท</p>
<p>ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)</p>	<p>ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)</p>
<p>วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖</p>	<p>วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๒ : กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ นโยบายการไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	
<p>๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนทั้งหมด ๘๐ คน คิดเป็นร้อยละ...๑๐๐...ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตำบลสูง โดยจัด กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ นโยบายการไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์ :</p> <p>๑) นายกเทศมนตรีตำบลสูง ได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสูง พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้างว่าจะไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด ในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ โดยพึงยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป</p> <p>๒) บุคลากรมีทัศนคติ มีค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต</p>	
ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	
- บุคลากรในหน่วยงาน งดรับของขวัญของกำนัลทุกชนิด ในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง ซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรม	
งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	-
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)
วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๖	วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๖

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรม เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม ผลงาน ของเทศบาลตำบลบุงสูงให้ประชาชนรับทราบ	
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	
<p>๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนทั้งหมด ๘๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ประชาชน</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์</p> <p> ๑.) บุคลากร ในกองคลัง กองช่าง กองการศึกษาและสำนักปลัด ได้จัดทำข้อมูล ผลงาน ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆในภารกิจงานของตนเองให้เป็นปัจจุบัน</p> <p> ๒.) เทศบาลตำบลบุงสูง ได้ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ข้อมูลข่าวสาร ทุกภารกิจงาน ผ่านเว็บไซต์ www.busung.go.th, Facebook (เทศบาลตำบลบุงสูง) หนังสือประชาสัมพันธ์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หอกระจายข่าวไร้สายของหน่วยงาน ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง</p>	
ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	
<p>๑.บุคลากรในหน่วยงาน ทราบถึงผลงาน การดำเนินกิจกรรม/โครงการ</p> <p>๒.ประชาชนผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกพื้นที่ตำบลบุงสูงทราบถึงผลงาน การดำเนินกิจกรรม/โครงการ</p>	
งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)
๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๔ : กิจกรรม การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ	
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	
<p>๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนทั้งหมด ๘๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์</p> <p>๑.) งานพัสดุ กองคลัง จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและชี้แจงให้บุคลากรทราบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ของเทศบาลตำบลบุสูง</p> <p>๒.) งานพัสดุ กองคลัง จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างและเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง จัดหาพัสดุรายเดือน/รายปีให้บุคลากร ของเทศบาลตำบลบุสูงอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓.) งานพัสดุ กองคลัง เผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ผ่านช่องทาง www.busung.go.th, หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ เทศบาลตำบลบุสูง</p>	
ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	
คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง รับทราบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และรายงานการจัดซื้อจัดจ้างและเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือน/รายปี	
งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)
๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖